



Algemene voorwaarden

Money Management B.V., statutair gevestigd te Amsterdam.

1. Definities

Cliënt: Degene die met Money Management B.V. een overeenkomst aangaat.

Debiteur: Degene op wie Cliënt een vordering heeft, oftewel de debiteur van de Cliënt.

Vordering: Het op enig moment totaal te vorderen bedrag van debiteur, inclusief alle rente en bijkomende kosten.

Hoofdsom: Het door Cliënt aangeboden openstaande bedrag.

Betaling: Onder betaling wordt o.a. verstaan betalingen, creditfacturen, of elke andere vorm van verrekeningen die in mindering strekken op de hoofdsom.

Kruisbetaling: Een betaling welke voor het uit handen geven van de vordering op de rekening van cliënt is gedaan en achteraf wordt getraceerd.

Geïncasseerd bedrag: Bedragen die na het aanleveren van een opdracht aan Money Management B.V. door, dan wel ten bate van een debiteur worden voldaan, ongeacht of deze betaling rechtstreeks aan de Cliënt, aan Money Management B.V. of een derde plaatsvindt.

Provisiepercentage: Percentage wat wordt berekend over geïncasseerde geleden, welke worden verrekend met Cliënt.

Kickback-fee/Succespremie: Tegemoetkoming welke wordt toegekend aan Cliënt aan de hand van de berekende incassokosten.

No cure – No pay: Geen oplossing, dan krijgt cliënt geen kosten doorbelast.

MM: Afkorting voor tenaamstelling Money Management B.V.

2. Algemeen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en aanbiedingen van Money Management B.V. tot het verlenen van diensten op het gebied van incasso, outsourcing, kredietmanagement en juridisch advies. Money Management B.V. is slechts gebonden aan deze voorwaarden afwijkende bedingen indien Money Management B.V. dit schriftelijk aan de Cliënt heeft bevestigd.
2. Indien enige bepalingen in deze genoemde voorwaarden gedeeltelijk in strijd mocht zijn van het dwingend recht, dan blijven deze voorwaarden voor het overige onverminderd van kracht.
3. Money Management B.V. is gerechtigd een opdracht te weigeren, zonder opgave van redenen. Tevens houdt Money Management B.V. het recht tussentijds haar werkzaamheden te beëindigen, dan wel te schorsen ingeval van toerekenbaar tekortkomen van de Cliënt.
4. Eventuele afwijkende voorwaarden van Cliënt worden door Money Management B.V. van de hand gewezen en binden Money Management B.V. slechts indien en voor zover zij zich daarmee uitdrukkelijk schriftelijk akkoord heeft verklaard.
5. Toezeggingen van of afspraken met een medewerker van Money Management B.V. zijn voor Money Management B.V. niet bindend, mits deze afspraken of toezeggingen schriftelijk zijn bevestigd door een hiertoe gevolmachtigde of tekenbevoegde medewerker.
6. Voor zover wettelijk toegestaan kan bij overschrijding van de betalingstermijn aanspraak worden gemaakt op wettelijke rente en buitengerechtigde incassokosten, onder meer op grond van de Wet normering buitengerechtigde incassokosten (WIK). Indien tussen cliënt en debiteur afwijkende afspraken zijn gemaakt over rente, kosten of betalingstermijnen, dient cliënt dit voorafgaand aan of bij aanmelding van het dossier aan Money Management B.V. kenbaar te maken. Money Management B.V. zal zich inspinnen om rente en kosten op de debiteur te verhalen, zonder garantie op daadwerkelijke inning.
7. Cliënt is akkoord dat indien noodzakelijk, Money Management B.V. werkzaamheden zo nodig deels of volledig door derden (bijv. deurwaarders en advocaten) laat uitvoeren.
8. Het opstarten van een gerechtelijke procedure zal door Money Management B.V. na schriftelijke machtiging van de Cliënt gebeuren. De betreffende kosten worden op voorschotbasis aan Cliënt in rekening gebracht. Zolang de voorschotbetaling niet is ontvangen, is Money Management B.V. niet verplicht tot verdere werkzaamheden.
9. Een gerechtelijke procedure zal niet plaatsvinden voordat de debiteur door Money Management B.V. in ieder geval eenmaal schriftelijk tot betaling is gesommeerd, tenzij afwijkende omstandigheden het nemen van gerechtelijke maatregelen direct noodzakelijk maken.



10. In het geval van een incassoprocedure incasseert Money Management B.V. de te vorderen gelden door middel van haar eigen rekening aan te geven aan de Cliënt zijn debiteuren. Dit om een snelle en grondige controle van de gemaakte betalingsafspraken te realiseren. Indien de Cliënt wenst de gevorderde gelden rechtstreeks op zijn rekening te ontvangen, verleent Money Management B.V. daartoe alle medewerking.
11. Een cliënt die eenmaal op deze voorwaarden met Money Management B.V. een overeenkomst is aangegaan, wordt geacht bij nieuwe opgegeven opdrachten (mondeling, schriftelijk, telefonisch of op andere wijze) stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden akkoord te zijn gegaan, ongeacht of een eventuele opdracht schriftelijk is bevestigd.

3. Aansprakelijkheid

1. Mogelijke klachten over verrichte werkzaamheden dienen door de cliënt binnen 7 dagen na ontdekking, uiterlijk binnen 14 dagen na beëindiging van de overeengekomen werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Money Management B.V. Bij gebreke van de aangegeven termijnen komt elk vorderingsrecht te vervallen.
2. Alle door Money Management B.V. verrichte werkzaamheden geschieden naar beste vermogen, doch voor risico van de cliënt. Money Management B.V. sluit met deze reden uitdrukkelijk haar aansprakelijkheid uit voor eventuele schade welke door haar werkzaamheden zouden zijn veroorzaakt. Money Management B.V. levert een inspanningsverplichting en kan dus nimmer gehouden worden aan en aansprakelijk zijn voor een bepaald resultaat.
3. Indien er dankzij dwingend recht toch enige aansprakelijkheid mocht rusten op Money Management B.V., uit welke hoofde dan ook, is deze aansprakelijkheid te allen tijde expliciet beperkt tot het bedrag dat Money Management B.V. als provisie aan haar cliënt inzake de desbetreffende opdracht in rekening zou kunnen brengen.
4. In geval van overmacht wijst Money Management B.V. alle aansprakelijkheid uitdrukkelijk af. Bij overmacht heeft Money Management B.V. het recht om de uitvoering van de opdracht(en) zo lang als nodig te verlengen of de overeenkomst te ontbinden zonder dat Money Management B.V. in welke vorm dan ook gehouden kan worden tot uitkering van enige schadevergoeding.
5. Money Management B.V. is nooit verplicht informatie te verschaffen over hoe informatie door Money Management B.V. wordt/is ingewonnen.

4. Tarieven

1. De met Money Management B.V. overeengekomen tariefafspraken staan in de aangeboden offerte en/of de getekende overeenkomst. Cliënt is bij het aangaan van de overeenkomst automatisch akkoord met deze tariefafspraken. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing.
2. Het incassotarief belast aan debiteuren welke onder de Nederlandse wetgeving vallen is bij wet bepaald. Money Management B.V. berekent de buitengerechtelijke kosten (rente- & incassokosten) conform deze wettelijke normering.
3. Money Management B.V. is gerechtigd een voorschot te vragen voor gerechtelijke, buitengerechtelijke en andere externe werkzaamheden.
4. Voor incasso inzake buitenlandse debiteuren zijn afwijkende afspraken van toepassing. Bij vorderingen op buitenlandse debiteuren rekenen wij standaard 10% van het geïnde bedrag. De incassoprovisie bedraagt 10% over de eerste € 50.000,00 en 5% over het bedrag dat daarboven ligt (exclusief btw). Zo nodig wordt dit in specifieke gevallen per dossier besproken.
5. Voor vorderingen die hoger zijn dan €25.000,- zal provisie van 3,5% worden berekend aan de cliënt over de geïncasseerde bedragen, tenzij anders overeengekomen.
6. Voor vorderingen die langer dan 365 dagen opeisbaar zijn, ontvangt de cliënt maximaal 25% van de daadwerkelijk geïncasseerde rente. Het meerdere komt toe aan Money Management B.V.
7. Cliënt kan recht hebben op een tegoed van een deel van de geïncasseerde gelden, conform de door Money Management B.V. gehanteerde staffel en de hier bijbehorende voorwaarden. Het aantal dossiers waarmee de hoogte van het percentage van de kickback-fee/succespremie wordt bepaald, wordt berekend op basis van het aantal dossiers waar het volledige bedrag voor is geïncasseerd in de buitengerechtelijke incassoprocedure. Het tegoed wordt maandelijks afgerekend door Money Management B.V. op een door Money Management B.V. gekozen gelegenheid. De jaarlijks gehanteerde kickback-fee periode is van 1 januari tot en met 31 december. Dit staat los van het tijdstip van het aangaan van de overeenkomst.
8. Money Management B.V. behoudt zich het recht de eventueel conform staffel berekende tarieven aan te passen. Dit wordt vooraf aangegeven door Money Management B.V. aan Cliënt.



9. In uitzonderingsgevallen kan van tevoren een vast provisiepercentage overeengekomen worden door Money Management B.V. en Cliënt. In dit geval wordt er een vast provisiepercentage berekend over het provisiegoed.
10. Betalingen worden achtereenvolgend afgeboekt op de incassokosten, de rente en de hoofdsom. In geval de incassokosten worden betwist, dan worden in geval van een gerechtelijke procedure, betalingen eerst op de hoofdsom in mindering gebracht.
11. Indien door de cliënt wordt aangetoond dat betaling door de debiteur heeft plaatsgevonden vóórdat de vordering aan Money Management B.V. is overgedragen, kan Money Management B.V. besluiten deze betaling als kruisbetaling aan te merken en de opdracht zonder kosten te sluiten. Dit betreft een coulancregeling en blijft te allen tijde ter uitsluitende beoordeling van Money Management B.V.
12. MM is bevoegd kosten aan de Cliënt te berekenen, over het volle bedrag van de door haar ter incasso gestelde vordering, indien de Cliënt de incasso-opdracht vroegtijdig intrekt. Vroegtijdig betekent in deze dat MM nog acties kan uitvoeren waardoor de vordering geïncasseerd kan worden. Iedere betaling strekt absoluut ter voldoening van de door MM gemaakte kosten.
13. In het geval dat een vordering doelbewust aan Money Management B.V. wordt overgedragen door de Cliënt zonder dat er een rechtsgeldige grondslag is, of indien doelbewust een niet verhaalbare vordering aan ons wordt toevertrouwd, behouden wij het recht voor om de klant hiervoor kosten in rekening te brengen die overeenkomen met de wettelijk verhaalbare incassokosten, conform de geldende wet- en regelgeving.
14. Kosten voor juridische bemiddeling, schikking kosten en andere soortgelijke kosten worden in rekening gebracht, ongeacht het feit of de vordering geïncasseerd wordt. De kosten van rechtsmaatregelen, zoals griffiekosten en kosten die advocaat en/of deurwaarder in rekening brengt, worden aan de Cliënt doorberekend.
15. Voor kosten zoals juridische adviezen en/of werkzaamheden is de Cliënt aan MM de door laatste gemaakte voorschotten verschuldigd en het door haar naar gebruik en billijkheid vast te stellen honorarium. MM is gerechtigd om op basis van de te verwachte kosten een voorschotnota te sturen.

5. Betalingen

1. Cliënt dient binnen 14 dagen na de factuurdatum voor betaling zorg te dragen. Bezwaren tegen de hoogte van de toegezonden facturen schorten de betalingsverplichtingen niet op. Indien Cliënt deze verplichting niet nakomt, start Money Management B.V. het incasseringstraject en is Money Management B.V. gerechtigd het te vorderen bedrag te verhogen met de wettelijke vastgestelde handelsrente vanaf de vervaldag en tevens zal er een verhoging van het factuurbedrag met incasso- en andere inningkosten plaatsvinden.
2. Voor ontvangsten uit het buitenland, volstrekt met buitenlandse valuta houdt Money Management B.V. bij afrekening, de door de bank aangehouden koers van de dag van storting aan.
3. Cliënt dient ten alle tijden de door haar op een vordering te ontvangen betaling bij ontvangst te melden aan Money Management B.V.

6. Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten tussen Cliënt en Money Management B.V. waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn is Nederlands recht van toepassing.
2. Mogelijke geschillen welke tussen Cliënt en Money Management B.V. mochten ontstaan en waarover niet na onderling overleg een oplossing kan worden bereikt, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam. Zover dwingende wetsbepalingen niet anders voorschrijven en behoudens wijzigingen te maken door Money Management B.V.
3. Niet alleen Money Management B.V., maar alle personen die bij de uitvoering van enige opdracht van een Cliënt werkzaam zijn geweest, kunnen op deze Algemene Voorwaarden een beroep doen. Dit geldt ook voor vroegere medewerkers van Money Management B.V. indien zij aansprakelijk mochten worden gehouden, nadat zij als zakelijke relatie afscheid hebben genomen van Money Management B.V.